



**NIDO D'INFANZIA - SEZIONE PRIMAVERA  
BEATA VERGINE ASSUNTA  
VIA SAN LUIGI 4 - 09047 SELARGIUS-  
Tel./FAX 070/842877**

**REGOLAMENTO DEL NIDO D'INFANZIA E DELLA SEZIONE PRIMAVERA  
(ANNO SCOLASTICO 2020/21)**

1. Il Nido d'Infanzia e la Sezione Primavera *Beata Vergine Assunta* sono servizi integrativi annessi alla scuola dell'Infanzia, il cui Gestore è la Parrocchia SS. Vergine Assunta in Selargius, Ente morale di ispirazione cattolica che concorre alla funzione educativa della famiglia, offrendo un servizio indirizzato ai bambini di età compresa tra i 12 ed i 24 mesi (Nido) e tra i 24 ed i 36 mesi (Sezione primavera). Il fine educativo è dunque quello di coadiuvare le famiglie del territorio, che liberamente scelgono l'Offerta Formativa della scuola, nel loro ruolo educativo per la crescita armonica dei bambini, aiutandoli nel loro sviluppo cognitivo, affettivo, emotivo e motorio.
2. Il Nido d'Infanzia e la sezione Primavera hanno lo **scopo** di:
  - Concorrere all'azione educativa della famiglia e della comunità.
  - Favorire un armonico ed equilibrato sviluppo psicofisico ed affettivo del bambino e la sua prima socializzazione.
  - Garantire un'assistenza preventiva sul piano sociale, psicologico e pedagogico.
  - Garantire una struttura aperta nell'ambiente svolgendo nell'ambito della comunità un'azione di consulenza, sostegno educativo e formazione permanente sulle problematiche della prima infanzia.
  - Promuovere la continuità educativa raccordandosi in particolare con la scuola dell'infanzia
3. Il Nido d'Infanzia e la Sezione Primavera hanno **sede** in Via San Luigi 4. In conformità con la normativa vigente ha **capacità ricettiva** di 15 bambini per sezione. **La ricettività** può essere incrementata nella misura massima del 20% in considerazione dello scarto giornaliero tra bambini iscritti e bambini frequentanti. È prevista, ai sensi dell'All. alla Delibera G.R. N. 50/12 del 16/09/08, l'assegnazione di personale educativo nel rispetto dei seguenti **rapporti minimi**:
  - un educatore ogni otto bambini di età compresa tra i dodici ed i ventiquattro mesi;
  - un educatore ogni dieci bambini di età compresa tra i ventiquattro ed i trentasei mesi.
4. Il Nido d'Infanzia e la Sezione Primavera funzionano per un periodo di 10 mesi all'anno da settembre a giugno; **l'apertura è prevista intorno alla metà di settembre**; la direzione si riserva di **aprire anche a luglio**, con il consueto orario e il servizio mensa qualora il numero degli alunni iscritti sia ritenuto sufficiente alla copertura dei costi, con un adeguamento della quota di frequenza. **Il servizio è attivo dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 15.00. L'ingresso dei bambini è previsto dalle 8.00 alle 9.00. L'uscita è dalle 14.00 alle 15.00. L'uscita anticipata è dalle 13.00 alle 13.30.** La scuola osserva la **chiusura** nei giorni e nei periodi stabiliti dalla legge e rispetta il calendario scolastico emanato dal Ministero della P.I. e dalla Regione Sardegna.
5. La mancanza di puntualità ostacola il regolare svolgimento delle attività didattiche. **Si raccomanda pertanto il massimo rispetto degli orari di ingresso e di uscita.** I genitori che accompagneranno **in ritardo i bambini senza preavviso**, verranno richiamati dalla direzione al rispetto dell'orario. Per bisogni giustificati, si possono accompagnare o riprendere in consegna i bambini al di fuori dei suddetti orari dando preavviso alla direzione e alle insegnanti. **I bambini potranno essere prelevati** solo dai genitori o da persone espressamente delegate dagli stessi, avvalendosi della apposita documentazione messa a disposizione dalla segreteria, **non potranno invece essere affidati a minorenni e/o a persone sconosciute.** Non è consentito infatti l'accesso alla Scuola ad estranei senza la preventiva autorizzazione della direzione. Per il corretto svolgimento delle attività didattiche si chiede cortesemente ai Sig.ri genitori di non trattenersi eccessivamente con le insegnanti e/o il personale durante l'orario di ingresso e di uscita. **Quando i genitori e/o i delegati ritirano i bambini, la responsabilità passa dalla scuola alla famiglia; i genitori e/o i delegati dovranno pertanto vigilare sui minori a loro affidati fino all'uscita della scuola, intrattenendosi negli spazi interni o nei cortili solo per il tempo necessario.**
6. Il servizio mensa sarà attivato dal primo giorno lavorativo di ottobre. **Nel periodo precedente a questa data la scuola osserverà il seguente orario: dalle 8.00 alle 13.15. Il servizio mensa verrà sospeso a fine giugno.** Il menù sarà affisso nella bacheca della scuola e all'ingresso del locale cucina e sarà assicurato sulla base delle tabelle dietetiche trasmesse dalla ASL. **È garantita la possibilità del riposo pomeridiano.**
7. **Non è consentito al personale somministrare ai bambini farmaci** consegnati dai genitori se non in casi eccezionali e previa ed espressa autorizzazione scritta del medico curante e dietro assunzione di responsabilità resa per iscritto dal genitore del bambino. **I genitori non sono autorizzati a distribuire ai bambini vivande di alcun genere.** Previa accordo con le insegnanti, è possibile festeggiare i compleanni purchè si portino solo alimenti confezionati, non preparati in casa. Per aiutare il bambino ad essere autonomo si consiglia un abbigliamento comodo e pratico evitando, per esempio, salopette, pantalone con cintura e bretelle ecc.
8. La scuola si avvale, per far fronte alle eventuali necessità in ordine all'incremento del benessere psico-fisico dei bambini, e attraverso apposite convenzioni, della **collaborazione** di un Gruppo di consulenza specialistica composto da:
  - Uno psicologo, che in particolare approfondisca gli aspetti dello sviluppo psico-affettivo del bambino;Un coordinatore didattico, che in particolare curi i problemi pedagogici, anche sotto il profilo metodologico e quindi la programmazione educativa e l'attività di sperimentazione.
9. Le **domande di ammissione** per ciascun anno scolastico, da presentare entro i termini stabiliti dalla direzione e preventivamente resi pubblici attraverso affissione all'Albo della scuola, devono essere compilate su un apposito modulo di iscrizione fornito dalla segreteria, da compilarsi con dichiarazione di responsabilità ai sensi del D.P.R. N°445 del 28/12/2000 e corredato dalla seguente documentazione:
  - **copia del documento d'identità dei genitori o del/i tutore/i legale/i;**

- **copia del certificato di vaccinazione/ documento delle avvenute vaccinazioni.** A tal proposito si richiama l'attenzione sulle disposizioni normative (d.l. 07/06/2017 n.73 convertito dalla Legge n. 119 del 31/07/2017 e succ. modif.) riguardo la situazione vaccinale dei bambini sino a 6 anni. L'accertamento da parte degli organi competenti della mancata regolarizzazione comporta la decadenza dall'iscrizione, ossia l'impossibilità di accesso agli asili nido e alle scuole dell'infanzia;
  - **certificazione da parte del pediatra che attesti lo stato di buona salute del/la bambino/a;**
  - **ogni altra certificazione utile ad attestare un particolare stato di disagio del/la bambino/a;**
  - **modello ISEE in corso di validità.**
10. **L'assegnazione dei posti** avverrà prendendo in considerazione l'ordine di presentazione delle domande. I bambini già iscritti hanno priorità per l'anno successivo, ma devono comunque presentare la domanda di iscrizione entro i tempi stabiliti.
  11. **L'inserimento** dei bambini ammessi alla frequenza avverrà gradualmente con la presenza di un familiare o suo delegato. Tale periodo di adattamento, preceduto da un colloquio tra il coordinatore, l'insegnante di riferimento ed i genitori, avrà una durata i cui tempi e modalità saranno stabiliti caso per caso.
  12. Qualora il numero delle domande superi il numero dei posti disponibili si costituisce una apposita **lista di attesa**. Vengono prese in considerazione le domande secondo l'ordine di arrivo, sulla base dei posti che si rendono disponibili. Nel rispetto della graduatoria, si procede all'ammissione in qualsiasi periodo dell'anno.
  13. Il pagamento della **quota d'iscrizione** ( fissata in Euro 120,00 ) deve essere effettuato contestualmente alla consegna della domanda di iscrizione e **determina la piena accettazione, da parte degli utenti, del presente Regolamento e del Piano dell'Offerta Formativa della scuola pubblicato all'Albo scolastico e nel Portale Scuola in Chiaro. Non è prevista la restituzione della suddetta quota in caso di ripensamenti.**
  14. **La quota mensile di frequenza includente, il servizio mensa, le merende, il materiale didattico e di consumo quotidiano ed escludente gli effetti personali del bambino/a (pannolini, salviette, cremine, grembiolino) è così determinata:**
    - per ISEE entro € 15.000: retta mensile di frequenza pari a € 240;
    - per ISEE da € 15.000 a € 30.000: retta mensile pari a € 260;
    - per ISEE da € 30.000 a € 40.000: retta mensile pari a € 280;
    - per ISEE da € 40.000 e fino a € 50.000: retta mensile pari a € 290;
    - per ISEE oltre € 50.000: retta mensile pari a € 320.
  15. Essa **dovrà essere pagata entro e non oltre il 10 di ogni mese**, tramite contanti o assegno bancario presso la direzione dell'Istituto, oppure tramite bonifico bancario utilizzando il seguente **codice IBAN IT83E010154410000000017691** su C/C Banco di Sardegna intestato alla Scuola Materna Beata Vergine Assunta. In caso di frequenti ritardi nel pagamento della stessa quota, la direzione si riserva di invalidare l'iscrizione e sospendere dalla frequenza il/la bambino/a, senza per questo dover a nessun titolo alcun rimborso. **Nel caso di una famiglia con due o più figli frequentanti la struttura si effettua un abbattimento della retta del 10% .**
  16. **L'assenza volontaria o per cause di forza maggiore (es. malattia) dei bambini, anche se per molti giorni al mese, non esonera dal pagamento dell'intera quota.**
  17. E' ammessa la rinuncia del servizio per l'anno in corso da parte delle famiglie, senza l'obbligo del versamento della retta, previa comunicazione di rinuncia indirizzata alla Direzione almeno trenta giorni prima dell'assenza. Il mancato preavviso comporta l'addebito dell'importo di una retta mensile.
  18. Qualora lo necessiti, **la direzione si riserva di adeguare le quote di iscrizione e mensili.**
  19. In **caso di assenza** del bambino dovuta a malattia per un periodo superiore ai 5 giorni la riammissione è subordinata alla presentazione del certificato del medico curante. La stessa procedura verrà seguita nel caso in cui il bambino venga allontanato con febbre dalla scuola.
  20. L' **organizzazione didattica** della struttura ha una propria valenza pedagogica. Il funzionamento della struttura e dei servizi per la prima infanzia è assicurato dal **coordinatore delle attività didattiche**, in possesso dei titoli riconosciuti dalla normativa vigente, **dal personale educativo** e dal **personale addetto ai servizi generali**. La didattica è improntata sulla sperimentazione, intendendo con questo termine l'avvio di quei processi educativi atti a monitorare, valutare e riprogrammare anche in itinere, l'efficacia dell'azione didattica. Le attività che si svolgono e i percorsi didattici che si attivano, promuovono in modo determinante lo sviluppo dell'identità, favoriscono la creazione di un ambiente dotato di elementi strutturali e affettivi che sono alla base della sicurezza e della socializzazione, stimolano lo sviluppo delle potenzialità cognitive, creative, emotive e sociali dei bambini di questa fascia d'età, sostenendone la crescita autonoma e competente. La struttura si dispone ad accogliere le variegate esperienze dei bambini, i loro bisogni e potenzialità, tenendone conto nella progettazione, per svolgere al meglio la funzione di arricchimento e valorizzazione delle esperienze individuali, sostenendo e supportando l'emergere, lo svilupparsi e il consolidarsi dell'autonomia e delle competenze di ognuno, nella prospettiva di continuità nel contesto della sezione primavera e della scuola dell'infanzia. In sostanza l'educazione che viene a delinearsi è un percorso aperto, articolato, dinamico, in cui la cura del bambino nei suoi aspetti affettivi, corporei, di formazione dell'identità e della conquista dell'autonomia si accompagna all'attenzione per i processi di apprendimento e delle competenze. Tutto ciò nel rispetto di questa fase della vita, che ha un suo senso e un suo valore, un suo compito e una sua direzione e nella quale nessun tempo va forzato ad essere un altro, tanto più che l'infanzia è il periodo tra i più indifesi e vulnerabili. Un riconoscimento dei diritti dei più piccoli, ad essere in primo luogo loro stessi, e cioè bambini, si concretizza attraverso azioni e proposte a loro adeguate, capaci di arricchire e sostenere il loro cammino verso la conoscenza e la socialità. Il rapporto con i genitori costituisce un punto qualificante del progetto pedagogico del servizio, che intende la famiglia come interlocutore attivo con cui costruire importanti aspetti del progetto formativo. In tal senso un impegno è quello di promuovere la partecipazione, attivare e rendere possibili processi di responsabilizzazione e di attenzione ai problemi educativi attraverso assemblee, incontri di sezione e formazione ricorrente. Per qualsiasi approfondimento circa la conduzione didattica, la programmazione, le attività è possibile rivolgersi presso la Direzione della Scuola.